

Suppliers code of conduct policy

Scope

• Legal compliance

- to comply with the laws of the applicable legal systems
- to develop, implement and maintain methods and processes appropriate to its products and services to minimize the risk of introducing counterfeit parts and materials into deliverable products
- to establish effective processes to detect counterfeit parts and materials and, if detected, quarantine the materials and notify the OEM customer and/or law enforcement as appropriate
- to accurately record, maintain and report business documentation including, but not limited to, financial accounts, quality reports, time recording, expense reports and submissions to customers and regulatory authorities, when appropriate
- to maintain books and records in accordance with applicable law and generally accepted accounting principles

• Labor and Human Rights

- to respect the personal dignity, privacy and human rights of each individual
- not to use forced or involuntary labor
- to uphold equal opportunities for and treatment of its employees irrespective of skin color, nationality, race, disabilities, political or religious conviction, sexual orientation, age, sex or social background
- to refuse to tolerate any unacceptable treatment of employees, such as mental cruelty, sexual harassment or discrimination
- to honor the right to reasonable compensation and guarantee the applicable national statutory minimum wage
- to respect the maximum number of working hours determined in the applicable laws
- to acknowledge, as far as legally possible, the right of free association of employees and to neither favor nor discriminate against members of employee organizations or trade unions.
- to employ no workers under the age of 16 years

• Corruption, Extortion, Bribery

- to tolerate no form of corruption, extortion and bribery
- not to offer or take receipt of any gift, loan, fee, reward or other advantage to or from any person as an inducement to do something which is dishonest, illegal or a breach of trust

• Health and Safety

- to take responsibility for the health and safety of its employees
- to provide training and ensure that employees are educated in health and safety issues
- to establish reasonable occupational health and safety management rules

	Prepared by Lilian Rabbat Assistant Purchase Manager	Reviewed by Mr. Mohamed Youssef Purchase Manager	QMS Manager approval Dr. Peter Nagy
Sig. & Date	 22/10/2025	 22/10/2025	 22/10/2025

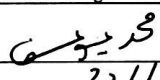
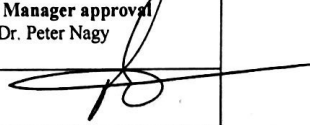
- to control hazards and take the best reasonably possible precautionary measures against accidents and occupational diseases

• Environment

- to act in compliance with the applicable statutory and international standards of environmental protection
- to minimize environmental pollution and make continuous improvements in environmental protection
- to avoid or continuously reduce all forms of waste

• Supply Chain

- to promote the compliance with the principles of this Code of Conduct among its suppliers
- to consider the compliance with these principles when selecting suppliers
- to have implemented a conflict-free sourcing policy to ensure that so-called "conflict minerals" are not used by their suppliers and sub-suppliers throughout the whole supply chain

	Prepared by Lilian Rabbat Assistant Purchase Manager	Reviewed by Mr. Mohamed Youssef Purchase Manager	QMS Manager approval Dr. Peter Nagy
Sig. & Date	 22/10/2025	 22/10/2025	 22/10/2025

سياسة مدونة السلوك للموردين

النطاق

الامتثال القانوني

الالتزام بالقوانين التي يتم تطبيقها من خلال الانظمة القانونية الحالية

تطوير وتنفيذ إجراءات و اعمال مناسبة للمنتجات

والخدمات، لتقليل مخاطر إدخال منتجات أو خامات مزيفة الى المنتجات النهائية

وضع سياسات فعالة للكشف عن منتجات أو خامات مزيفة، وعزلها، وإبلاغ العميل أو الجهات القانونية المختصة عند الضرورة

تسجيل وحفظ وتقديم جميع المستندات التجارية بدقة، بما في ذلك الحسابات المالية، وتقارير الجودة، وسجلات الوقت، وتقارير

المصروفات، وأي تقارير مطلوبة من العملاء أو الجهات التنظيمية

حفظ السجلات وفقاً للقانون والمعايير المحاسبية المعترف بها

العمل وحقوق الإنسان

احترام كرامة وخصوصية وحقوق كل فرد

عدم استخدام أي نوع من العمل الجبري أو القسري

ضمان تكافؤ الفرص لجميع الموظفين دون تمييز على أساس اللون أو الجنسية أو العرق أو الإعاقة أو المعتقد السياسي أو الديني أو التوجه الجنسي أو العمر أو الجنس أو الخلفية الاجتماعية

رفض أي معاملة غير مقبولة تجاه الموظفين، مثل الإساءة النفسية أو التحرش الجنسي أو التمييز

ضمان حصول الموظفين على أجر عادل لا يقل عن الحد الأدنى للأجور وفق القوانين المحلية

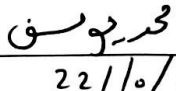
الالتزام بعدد ساعات العمل القصوى المحددة بالقانون

الاعتراف بحق الموظفين في حرية تكوين الجمعيات والانضمام إلى النقابات، وعدم التمييز ضد الأعضاء أو تفضيلهم

عدم تشغيل أي موظف يقل عمره عن 16 سنة

الفساد والابتزاز والرشوة

عدم التسامح مع أي شكل من أشكال الفساد أو الابتزاز أو الرشوة

	Prepared by Lilian Rabbat Assistant Purchase Manager	Reviewed by Mr. Mohamed Youssef Purchase Manager	QMS Manager approval Dr. Peter Nagy
Sig. & Date	 22/10/2025	 22/10/2025	 22/10/2025

عدم تقديم أو قبول أي هدية أو قرض أو مكافأة أو فائدة من أي نوع بهدف التأثير غير المشروع أو خيانة الأمانة أو القيام بعمل غير قانوني

الصحة والسلامة

تحمل المسؤولية عن صحة وسلامة الموظفين

توفير التدريب اللازم لضمان وعي الموظفين بجراءات الصحة والسلامة المهنية

وضع تعليمات و أنظمة مناسبة لإدارة الصحة والسلامة المهنية

التحكم في المخاطر واتخاذ جميع التدابير الوقائية الممكنة لتجنب الحوادث والاصابات اثناء العمل

البيئة

الالتزام بالقوانين والمعايير الوطنية والدولية الخاصة بحماية البيئة

تقليل التلوث البيئي وتحقيق تحسينات مستمرة في أداء حماية البيئة

تجنب أو تقليل جميع أشكال النفايات بشكل مستمر

سلسلة التوريد

تشجيع الموردين الآخرين على الالتزام بمبادئ هذه السياسة

عند اختيار الموردين يجب الالتزام و الاخذ في الاعتبار بمبادئ هذه السياسة

تطبيق سياسة "التوريد الخالي من النزاعات" لضمان عدم استخدام المصالح المتضربة من قبل جميع الموردين في أي جزء من سلسلة التوريد

	Prepared by Lilian Rabbat Assistant Purchase Manager	Reviewed by Mr . Mohamed Youssef Purchase Manager	QMS Manager approval Dr. Peter Nagy
Sig.& Date	 22/10/2025	 22/10/2025	 27/10/2025